

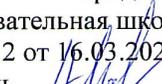
СОГЛАСОВАНО

Совет родителей бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77», протокол № 2 от 16.03.2022 г.  
Председатель  Дорогова Е.Н.  
16 марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» протокол № 1 от 16.03.2022 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ Гончарова Н.В.  
16 марта 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Совет учащихся бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77», протокол № 2 от 16.03.2022 г.  
Председатель  Мельников А.  
16 марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» от 16.03.2022 г. № 49  
Директор  Е.В. Дектярева



Положение о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» (далее Учреждение) определяет порядок приема в образовательное учреждение.

1.2. Положение о порядке приема в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 7» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Федеральным законом от 02.07.2021 г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Законом Омской области от 18.07.2017 г. № 1569-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»; Приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 г. № 5 «Об утверждении Положения о случаях порядке организации индивидуального отбора

при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77».

1.3. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» в части не урегулированной законодательством об образовании устанавливаются Учреждением самостоятельно.

## 2. Требования к приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. В Учреждение на уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования зачисляются тех, кто имеет право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, в том числе обладающие первоочередным правом.

2.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.3. Гражданам, желающим воспользоваться первоочередным и преимущественным правом при зачислении в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, при подаче заявления необходимо дополнительно предоставить документы, подтверждающие данное право.

2.4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отказа заявления родителей (законных представителей)/поступающего о приеме или переводе обучающегося регистрируются в журнале регистрации заявлений, получивших отказ в зачислении в Учреждение. На экземпляре заявителя ставится виза директора Учреждения или лица, исполняющего обязанности директора Учреждения, об отказе в удовлетворении заявления. Лицо, ответственное за регистрацию заявлений, выдает

**заявителю мотивированный отказ в зачислении ребенка/поступающего** в письменной форме под подпись. В случае, когда заявитель не является в течение 5 рабочих дней после истечения срока рассмотрения заявления, Учреждение направляет ему мотивированный отказ на адрес электронной почты, указанной в заявлении, в случае отсутствия электронной почты отказ направляется заявителю почтовым отправлением. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка/поступающий для решения вопроса о устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования Администрации города Омска.

Обучающиеся Учреждения, освоившие программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный отбор для обучения на уровне среднего общего образования данной организации, продолжают обучение в этой организации по универсальному профилю обучения (при наличии). В случае отсутствия в организации на уровне среднего общего образования классов с универсальным профилем обучения департамент образования Администрации города Омска с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося принимает меры по устройству ребенка в другую организацию, в которой имеются свободные места в классах с универсальным профилем обучения и которая расположена в ближайшей пешеходной или транспортной доступности от места жительства ребенка.

2.5. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе. При приеме на обучение не проводятся тестирования и собеседования, направленные на выявление уровня подготовки ребёнка к школе.

Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется в соответствии с «Положением о порядке организации индивидуального отбора в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» при получении среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения».

2.6. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт департамента образования Администрации города

Омска о закреплении образовательных организации за конкретными территориями города Омска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения несовершеннолетним обучающимся основного общего образования с учетом его мнения, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

2.9. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом требований СанПиН и других законодательных актов Российской Федерации, Омской области и города Омска.

2.9.1. С целью проведения организованного приёма на обучение в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в СМИ (в том числе электронных) Учреждение размещает информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования Администрации города Омска о закреплённой территории;
- наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9.2. Информация о количестве вакантных мест для перевода из другой общеобразовательной организации Учреждение регулярно размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет».

2.9.3. С целью проведения организованного приёма на обучение в десятый класс Учреждение:

- при приеме (перевод) обучающихся в 9 класс информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс;
- размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в десятых классах не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется итогами предварительного комплектования не позднее 1 мая текущего учебного года исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях.

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.12, подаются одним из следующих способов:

2.10.1. По личному обращению в Учреждение с заявлением родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего, либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Форма заявления для различных категорий заявителей размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети «Интернет».

2.10.2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.10.3. В форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

2.10.4. С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами города Омска.

2.11. Регистрация заявлений, поданных вышеуказанными способами, осуществляется следующим образом:

1) регистрация заявления осуществляется в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым приказом директора Учреждения (график размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» Учреждения).

2) лицо, ответственное за прием заявлений о приеме в Учреждение регистрирует его в хронологическом порядке по дате и времени их поступления **в Учреждение в соответствующих журналах приёма заявлений, указывая порядковый номер, дату и точное время подачи (в электронной форме) и регистрации заявления.**

3) лицо, ответственное за прием заявлений отправляет уведомление о регистрации на электронный адрес, с которого оно поступило, либо информирует иным способом, указанным в заявлении (телефонный звонок, через операторов почтовой связи общего пользования). В уведомлении указываются сведения о регистрации заявления и срок предоставления оригиналов документов. Заявитель лично предоставляет оригиналы документов (в зависимости от категории, к которой он относится).

2.12. Родители (законные представители) детей или поступающие (в зависимости от категории, к которой он относится) представляют:

2.12.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс представляют:

1) личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
  - е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
  - з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
  - м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных.
- 2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
  - 3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
  - 5) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
  - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
  - 7) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
  - 8) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

2.12.2. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс представляют:

- 1) личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
  - б) дата рождения ребенка;
  - в) адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;
  - г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
  - е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
  - з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),
  - л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
  - м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных.
- 2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
  - 3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
  - 5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
  - 6) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
  - 7) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

2.12.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, для зачисления ребенка в первый класс представляют:

- 1) личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
  - б) дата рождения ребенка;
  - в) адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;
  - г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
  - е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
  - з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),
  - л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
  - м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных.
- 2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
  - 3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - 4) документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (предъявляется);
  - 5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
  - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
  - 7) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
  - 8) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12.4. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) совершеннолетний обучающийся (далее – поступающий) или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования, на уровень основного общего образования, на уровень среднего общего образования. В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывают следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема (для уровня начального общего образования);

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) при зачислении обучающихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся указывают

иностранный язык, который будет изучать обучающийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого Учреждением.

о) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

б) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего (при наличии права первоочередного приема на обучение));

7) личное дело обучающегося;

8) иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.12.5. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования, на уровень основного общего образования, на уровень среднего общего образования.

В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывают следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема (для уровня начального общего образования);

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) при зачислении обучающихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся указывают иностранный язык, который будет изучать обучающийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого Учреждением.

о) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) документ, подтверждающий право несовершеннолетнего обучающегося или поступающего на пребывание в Российской Федерации (предъявляется);

б) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося (при наличии права первоочередного приема на обучение);

8) личное дело обучающегося;

9) иные документы по усмотрению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12.6. При приеме обучающихся для получения среднего общего образования родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или поступающий представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося.

В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывают следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного приема;

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

о) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

6) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося (при наличии права первоочередного приема на обучение);

7) личное дело обучающегося;

8) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

9) иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. Заявления и документы, представленные поступающим или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в соответствующих журналах приёма заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приёме ребенка в Учреждение, дата и время подачи заявления о приёме ребенка в Учреждение;
- перечень представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, и печатью.

2.14. Зачисление обучающегося в Учреждение оформляется приказом директора:

2.14.1. в порядке перевода в течение 5-х рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.

2.14.2. в списочный состав первоклассников на следующий учебный год в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (с учетом первоочередного и преимущественного права).

2.14.3. в списочный состав первоклассников на следующий учебный год, не проживающих на закрепленной территории, в течение 5-х рабочих дней после заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14.4. для получения среднего общего образования на основании протокола заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии. В случае не предоставления родителями (законными представителями) обучающихся в течение 7 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии заявления и документов, указанных в п. 2.12.6 настоящего положения, в учреждение зачисляются обучающиеся следующие по рейтингу, составленному приемной комиссией по результатам индивидуального отбора.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.16. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.17. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### 3. Особенности приема на обучение в первый класс на следующий учебный год

3.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (в этом случае Учредитель издает распорядительный акт о разрешении приема).

3.2. Приём заявлений в первый класс начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года для следующих категорий:

- 1) дети, имеющие первоочередное право на зачисление в учреждение, проживающие на закрепленной за учреждением территорией;
- 2) дети, имеющие преимущественное право на зачисление в учреждение без учета закрепленной за учреждением территории (дети, чьи братья и сестры уже обучаются в учреждении);
- 3) дети, проживающие на территории, закрепленной за учреждением.

3.3. Учреждение осуществляет прием заявлений от родителей (законных представителей), поступивших с 1 апреля по 30 июня, регистрирует их в соответствии с утвержденным директором образовательного учреждения графиком приема заявлений, и рассматривает их в течение 3 рабочих дней после

завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, учитывая первоочередное и преимущественное право на зачисление.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приёма в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение осуществляет приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.5. При приёме на свободные места детей, не проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, первоначально зачисляются дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.6. В случае непредоставления к моменту зачисления родителями (законными представителями) обучающихся документов, указанных в п. 2.12.1 настоящего Положения, в учреждение зачисляются обучающиеся, следующие по очередности подачи заявления.

#### 4. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования

4.1. Правом на подачу заявления о зачислении в Учреждение для получения среднего общего образования обладают обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор (рейтинг обучающихся), что подтверждается протоколом заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в соответствии с Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» при получении среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения (далее – Положение об индивидуальном отборе).

4.2. При переводе в течение учебного года обучающегося для получения среднего общего образования из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и соответствия критериям, указанными в Положении об индивидуальном отборе с учетом результатов дополнительного тестирования обучающихся по профильным предметам.

4.3. Прием обучающихся в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 77» для реализации права несовершеннолетнего на получение среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения осуществляется вне зависимости от проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация.

4.4. Прием заявлений в 10 класс осуществляется на основании протокола заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в течение 10 календарных дней после его оформления по утвержденному графику.

В случае непредоставления родителями (законными представителями) обучающихся в течение 7 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии заявления и документов, указанных в п. 2.12.6 настоящего положения, в учреждение зачисляются обучающиеся следующие по рейтингу, составленному приемной комиссией по результатам индивидуального отбора. Родителям (законным представителям) обучающихся мотивированный отказ (приложение 11) от зачисления (с указанием причины) в 10 класс, участвовавших в индивидуальном отборе, может быть предоставлен лично, либо направлен на адрес электронной почты Учреждения в форме электронного документа.

4.5. Обучающиеся, освоившие программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный отбор для обучения в 10 классе Учреждения, продолжают обучение в этой организации по универсальному профилю обучения (при наличии).

В случае отсутствия в Учреждении 10-х классов с универсальным профилем обучения орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося принимает меры по устройству ребенка в другую организацию, в которой имеются свободные места в 10-х классах с универсальным профилем обучения и которая расположена в ближайшей пешеходной и транспортной доступности от места жительства ребенка.